Утверждаю.

Директор Средней школы-интернат № 17

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ю. Самойленко

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**внедрения целевой модели наставничества Средней школы-интернат № 17 на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  этапа | Мероприятия | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества | 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. | Сентябрь-октябрь 2020 года | Директор  Зам. директора по ВР и УВР |
| Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества | 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в Средней школе-интернат № 17 2. Приказ о назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества 3. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в Средней школе-интернат № 17 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в Средней школе-интернат № 17 | До 28.09.2020  До 05.10.2020  До 05.10.2020  До 05.10.2020 | Директор  Зам. директора по ВР и УВР |
| Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по трем формам наставничества «Ученик - ученик». «Учитель - учитель», «Учитель - ученик». | До 15.10.2020 | Кураторы целевой модели наставничества |
| Информирование родителей,  педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества | 1. Проведение родительских собраний. 2. Проведение классных часов. 3. Информирование на сайте школы. | До 15.10.2020 | Зам.директора по ВР, по УВР  Классные руководители |
| 2. | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых | 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от классных руководителей, психолога, родителей. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 5. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 6. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся | До 30.10.2020 | Кураторы целевой модели наставничества |
| 3. | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 4. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 5. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. | До 30.10.2020 | Кураторы целевой модели наставничества |
| 4. | Отбор и обучение наставников | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных  наставников | 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 3. Обеспечить условия для обучения наставников по программам дополнительного профессионального образования и программам повышения квалификации (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) | До 15.11.2020 | Кураторы целевой модели наставничества |
| 5. | Формирование наставнических пар / групп | Отбор наставников и наставляемых  Закрепление наставнических пар /групп | 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 5. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 6. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. | До 25.11.2020 | Кураторы целевой модели наставничества |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар /  групп | Организация комплекса  последовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Доведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 6. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки | В течение всего периода реализации  (2020-2021 уч.год) | Кураторы целевой модели наставничества  Наставники |
| 7. | Завершение наставничества | Мотивация и поощрения наставников | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг н оценка влияния программ на всех участников. 4. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 5. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». Проведение конкурса   профессионального мастерства «Наставник года», «Лучшая пара».   1. Публикация результатов программы   наставничества, лучших наставников на сайте школы. | Май 2021 года | Кураторы целевой модели наставничества |