

МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ № 17 «ЮНЫЕ СПАСАТЕЛИ МЧС»

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом Средней
школы-интерната № 17
Протокол от 1 № 1 от 28.08.2021.

УТВЕРЖДАЮ
директор Средней школы-интерната № 17
Самойленко Н.Ю.
(подпись) (Ф. И. О.)
" 01 " 09 2021 г.



**Положение о внутришкольной системе
оценки качества образования
(с изменениями от 01.09.2021)**

г. Верхняя Салда
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутришкольной системе оценки качества образования (Положение) в Средней школе-интернате № 17:

- определяет направления внутришкольной оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутришкольной оценки качества образования;
- обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования образовательной организации и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

Целью ВСОКО на 2021-2022 учебный год является продолжение работы по приведению в соответствие с нормативными документами деятельности педагогического коллектива, методической службы школы, повышение качества и эффективности контроля в связи с введением ФГОС, реализацией ФГОС, получение всесторонней и объективной информации об образовательном процессе в школе, своевременное предоставление данной информации всем участникам образовательного процесса, обеспечение объективности процедур оценки качества в том числе за счет обеспечения контроля за соблюдением порядка/регламента проведения оценочных процедур

1.2. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках основных образовательных программ по уровням общего образования.

В соответствии с региональной системой оценки КО, ВшСОКО учитывает следующие направления, траектории развития системы оценки качества подготовки обучающихся :

- 1) объективность оценки качества подготовки обучающихся;
- 2) сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся;
- 3) оценка ключевых характеристик качества подготовки обучающихся.
- 4) развитие способностей обучающихся в соответствии с их потребностями;
- 5) организация работы с талантливыми детьми и молодёжью.
- 6) формирование ценностных ориентаций обучающихся;
- 7) профилактика деструктивного поведения обучающихся.

В части повышения качества преподавания следующие направления развития системы качества образования

- 1) плановое повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- 2) устранение дефицита педагогических кадров;
- 3) повышение квалификации педагогических работников в рамках реализации приоритетных федеральных программ.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральной целевой программой развития образования на 2016–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 № 497;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547¹;

Объективность оценки качества подготовки обучающихся на уровне образовательной организации – реальное функционирование внутренней системы оценки качества образования, относящейся к компетенции образовательной организации в соответствии с пунктом 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Принцип объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся при проведении итоговой аттестации как формы оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы закреплён в статье 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»⁵, в соответствии с которой приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 189, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) № 1513 от 7 ноября 2018 года утверждён Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования⁶, а приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 190, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) № 1512 от 7 ноября 2018 года – Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

Исполнение вышеперечисленных приказов обеспечивает объективность проведения ГИА-9 как на этапе подготовки и проведения ГИА, так и на этапе проверки работ.

С целью повышения эффективности системы оценки качества образования путём формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся воспользовались письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 16 марта 2018 года № 05-718 с рекомендациями по повышению объективности оценки образовательных результатов.

Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзором) от 10 февраля 2020 года № 13-35 в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования направлены Методические рекомендации по проведению ВПР, в соответствии с которыми в целях проведения ВПР органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования рекомендовано определить порядок организации и проведения ВПР

- уставом Средней школы-интерната № 17;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в Средней школе-интернате № 17;

¹ Дополните перечень нормативными правовыми документами по оценке качества в вашем регионе.

- Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ обучающихся в Средней школе-интернате № 17;
- Положением о системе оценки достижений обучающихся Средней школы-интерната № 17
- Положением о фонде оплаты труда в Средней школе-интернате № 17.

1.4. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- ВШСОКО – внутренняя система оценки качества образования. Это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует ОО, и результатах освоения программ обучающимися;
- НОКО – независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;
- ВШК – внутришкольный контроль. Это компонент ВШСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования;
- диагностика – контрольный замер, срез;
- мониторинг – долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на состояние этого объекта;
- оценка/оценочная процедура – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- КИМ – контрольно-измерительные материалы;
- ООП – основная образовательная программа;
- УУД – универсальные учебные действия;
- ФКГОС – Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089.

1.5. ВШСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

2. Организация ВШСОКО

2.1. Направления ВШСОКО:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

В соответствии с региональной системой оценки КО, ВШСОКО, более подробно, учитывает следующие направления, траектории развития системы оценки качества подготовки обучающихся :

- объективность оценки качества подготовки обучающихся;
- сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся;
- оценка ключевых характеристик качества подготовки обучающихся.
- развитие способностей обучающихся в соответствии с их потребностями;
- организация работы с талантливыми детьми и молодёжью.
- формирование ценностных ориентаций обучающихся;
- профилактика деструктивного поведения обучающихся.

В части повышения качества преподавания следующие направления развития системы качества образования

- плановое повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- устранение дефицита педагогических кадров;
- повышение квалификации педагогических работников в рамках реализации приоритетных федеральных программ.

2.2. Направления, обозначенные в п. 2.1, распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФКГОС.

2.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВШСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.

2.4. Мероприятия ВШК являются частью ВШСОКО.

2.5. Основные мероприятия ВШСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в ОО образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов.
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;

– контроль реализации Программы воспитания (название программы в соответствии с изменениями ФГОС ОО переименовано из « Программа воспитания и социализации» , Программа воспитания является обязательной частью основных образовательных программ.

Назначение примерной программы воспитания (далее – программа воспитания) – помочь образовательным организациям, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – школы) создать и реализовать собственные работающие программы воспитания, направленные на решение проблем гармоничного вхождения обучающихся в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Примерная программа показывает, каким образом педагогические работники (учитель, классный руководитель, заместитель директора по воспитательной работе, старший вожатый, воспитатель, куратор,

тьютор и т.п.) наставники, могут реализовать воспитательный потенциал их совместной с обучающимися деятельности и тем самым сделать свою школу воспитывающей организацией);

- контроль реализации Программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВШСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте Средней школы-интерната № 17.

2.6. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВШСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом директора Средней школы-интерната № 17 «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

2.7. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВШСОКО включаются в годовой план работы Средней школы-интерната № 17.

3. Оценка образовательных программ

3.1. Оценка подлежат основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФКГОС, ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования)².

3.2. Оценка ООП проводится на этапе ее согласования и утверждения по параметрам согласно приложению 1.

3.3. Результаты оценки ООП прикладываются к протоколу утвержденные органом коллегиального управления программы.

3.4. В случае внесения в ООП изменений и дополнений, проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования или ФКГОС.

3.5. По пунктам 3.17, 3.20, 3.23 приложения 1 проводится развернутый анализ качества образовательной программы, результаты которого обобщаются в справке. Справка выносится на обсуждение педагогического совета в целях своевременного внесения корректив в содержание указанной программы (образец справки – в приложении 7).

3.6. Информация по пунктам 1.1–1.4 приложения 1 включается в отчет о самообследовании (приложение 6).

3.7. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

4. Оценка условий реализации образовательных программ

² Вы можете связать оценку программ с оценкой результатов учеников по всей школе и качеством результатов каждого обучающегося.

- 4.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, учебно-методическим условиям и информационной образовательной среде.
- 4.2. В отношении ООП, разработанных на основе ФКГОС, используются подходы, соответствующие пункту 4.1.
- 4.3. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий. Предметом контроля выступают показатели «дорожной карты» развития условий (приложение 2).
- 4.4. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.
- 4.5. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:
- на этапе разработки ООП того или иного уровня (стартовая оценка);
 - ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.
- 4.6. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иного уровня общего образования.
- 4.7. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ООП того или иного уровня общего образования после их согласования с коллегиальным органом управления.
- 4.8. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:
- выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП;
 - совокупное состояние условий образовательной деятельности в ОО;
- 4.9. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности ОО включаются в отчет о самообследовании (приложение 6).
- 4.10. Для отчета о самообследовании используются те же параметры, которые составляют структуру оценки условий реализации образовательных программ.

5. Оценка образовательных результатов обучающихся

5.1. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФКГОС:

5.1.1. В отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

5.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору);
- анализ результатов ГИА.

5.1.2.1. ВПР.

В соответствии с ежегодным планом-графиком образовательной деятельности и в соответствии с Приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области проводятся Всероссийские проверочные работы.

ВПР проводятся в целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Участие всех обучающихся без ОВЗ обязательно.

Обучающиеся с ОВЗ участвуют в ВПР на основании письменного согласия самого учащегося и письменного заявления (согласия) его родителей (законных представителей). Если администрация ОО решит не включать таких обучающихся в ВПР - это не противоречит штатному режиму.

Обучающиеся с ОВЗ принимают участие на добровольной основе при наличии специально созданных условий (если таковые прописаны в Порядке проведения ВПР) в соответствии с особенностями организации текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с ЗПР и ВПР. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с ЗПР включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ЗПР;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР:
 - 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
 - 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
 - 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;
- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

В случае участия на общих основаниях работа обучающихся с ОВЗ оценивается на общих основаниях по соответствующим критериям.

5.2. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС:

5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

5.2.2. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрам согласно приложению 3.

5.2.3. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП проводится по параметрам согласно приложению 4.

5.2.4. Обобщенные параметры оценки, внесенные в приложение 4, подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию делает лицо, ежегодно назначенное приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании» для оценки той или иной группы метапредметных образовательных результатов.

5.2.5. Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов в рамках промежуточных аттестаций. Продвижение обучающегося в достижении метапредметных образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга.

5.2.6. Достижение личностных результатов освоения ООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам согласно приложению 5.

5.2.7. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:

- в сводной ведомости успеваемости;
- в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.

6. ВШСОКО и ВШК

6.1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВШСОКО.

6.2. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВШСОКО.

6.3. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВШСОКО включаются в годовой план работы ОО.

6.4. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.

6.5. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

7. Мониторинги в рамках ВШСОКО

7.1. Мониторинги – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

7.2. Различают обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС, мониторинг показателей отчета о самообследовании и мониторинги, которые проводятся в соответствии с Программой развития ОО.

7.3. К мониторингам в рамках ВШСОКО относят обязательные мониторинги:

- личностного развития обучающихся;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
- показателей отчета о самообследовании.

7.4. Обязательные мониторинги проводятся на основе параметров, внесенных в приложения 2–5.

7.5. Мониторинг показателей отчета о самообследовании проводится один раз в три года, а его результаты вносятся в аналитическую часть отчета о самообследовании.

8. Документация ВШСОКО

8.1. Документация ВШСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВШСОКО.

8.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте ОО, документом ВШСОКО является отчет о самообследовании.

8.3. Для внутреннего использования субъекты ВШСОКО готовят справки по результатам ВШК, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВШСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

8.4. Состав конкретных документов ВШСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом директора школы-интерната № 17 «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

8.5. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВШСОКО, ежегодно назначается приказом директора школы «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда Средней школы-интерната №17 ; Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся; Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ обучающихся.

9.2. Изменения в настоящее положения вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом Средней школы-интерната № 17.

9.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

– изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;

– существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВШСОКО.

9.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте Средней школы-интерната № 17.

Критерии оценки образовательных программ

№	Критерии оценки	Единица измерения ³
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	Чел.
1.2	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования;	Чел.
	– основного общего образования;	Чел.
	– среднего общего образования	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная;	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– очно-заочная;	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– заочная	Имеется / не имеется. Количество чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма;	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– с применением дистанционных образовательных технологий;	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– с применением электронного обучения	Имеется / не имеется. Количество чел.
2. Соответствие содержания образования требованиям ФКГОС		
2.1	Соответствие структуры и содержания учебного плана требованиям ФКГОС	Соответствует / не соответствует
2.2	Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очно-заочной и заочной формах	Имеется / не имеется
2.3	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании	Имеется / не имеется

³ В ходе внутренней оценки вы можете выбрать один из вариантов маркировки.

	компонента ОО	
2.4	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана	Имеется / не имеется
2.5	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
2.6	Наличие программ воспитательной направленности	Имеется / не имеется
2.7	Наличие программ работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению	Имеется / не имеется
2.8	Наличие индивидуальных учебных планов для профильного обучения	Имеется / не имеется
2.9	Наличие плана работы с одаренными обучающимися	Имеется / не имеется
3. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
3.1	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
3.2	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
3.3	Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
3.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется / не имеется
3.5	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	Соответствует / не соответствует
3.6	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует / не соответствует
3.7	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует / не соответствует
3.8	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС	Имеется / не имеется
3.9	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана,	Имеется /

	формируемой участниками образовательных отношений	не имеется
3.10	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.11	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед. / не имеется
	– с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	Количество ед. / не имеется
	– 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	Количество ед. / не имеется
	– профильных классов на уровне среднего общего образования	Количество ед. / не имеется
3.12	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
3.13	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности	Соответствует/ не соответствует
3.14	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует/ не соответствует
3.15	Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе Программе формирования и развития УУД и Программе воспитания	Соответствует/ не соответствует
3.16	Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
3.17	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Соответствует/ не соответствует
3.18	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.19	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется / не имеется
3.20	Соответствие Программы формирования и развития УУД требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
3.21	Доля внеурочных мероприятий Программы формирования и	%

	развития УУД в общем объеме программы в часах	
3.22	Наличие Программы воспитания	Имеется / не имеется
3.23	Соответствие Программы воспитания требованиям ФГОС	Соответствует/ не соответствует
3.24	Доля внеурочных мероприятий Программы воспитания в общем объеме программы в часах	%

Критерии оценки условий реализации образовательных программ

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения	Контроль состояния условий		
			Фактический показатель на старте	Планируемый показатель («дорожная карта»)	Факт выполнения «дорожной карты»
Кадровые условия	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Чел. / %			

	<p>– до 5 лет;</p> <p>– свыше 30 лет</p>				
	<p>Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	Чел. / %			
	<p>Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	Чел. / %			
	<p>Численность / удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	Чел. / %			
	<p>Численность / удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием:</p>	Чел. / %			

	– тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации				
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, владеющих программами записи и выкладывания на каналах YouTube видеоуроков (например программу Camtasia Studio ,				
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.			
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.			

	Количество социальных педагогов	Чел.			
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел. / %			
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Ед. / %			
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД	Ед. / %			
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед. / %			
	Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед.			
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется / не имеется			
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется / не имеется			
Материально-технические условия	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.			
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями)	Ед. / %			
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да / нет			

	<p>– с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров;</p> <p>– с медиатекой;</p> <p>– оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов;</p> <p>– с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;</p> <p>– с возможностью размножения печатных бумажных материалов</p>				
	<p>Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся</p>	Чел. / %			
	<p>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося</p>	Кв. м			
	<p>Общая площадь помещений, оборудованных для групповой работы, в расчете на одного учащегося</p>	Кв. м			
	<p>Общая площадь помещений, оборудованных для проведения лабораторных занятий и учебных исследований, в расчете на одного учащегося</p>	Кв. м			
	<p>Доля уроков (лабораторных занятий, практикумов) в общем объеме учебного плана, проведенных с использованием материально-технической базы организаций-партнеров</p>	Ед. / %			
	<p>Доля внеурочных мероприятий в общем объеме плана внеурочной деятельности, проведенных с использованием</p>	Ед. / %			

	материально-технической базы организаций-партнеров ⁴				
Учебно-методическое и информационное обеспечение	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед. / %			
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.			
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.			
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует / не соответствует			
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да / Нет			
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.			
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.			

⁴ Конечный перечень параметров по группе «материально-технические условия» определяется Программой развития школы.

	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.			
	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует / не соответствует			

Показатели оценки предметных образовательных результатов

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1	Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел. / %
2	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку	Балл
3	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	Балл
4	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	Балл
5	Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике	Балл
6	Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел. / %
7	Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел. / %
8	Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел. / %
9	Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел. / %
10	Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел. / %
11	Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел. / %
12	Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей	Чел. / %

	численности выпускников 9-го класса	
13	Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел. / %
14	Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Чел. / %
15	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Чел. / %
	– муниципального уровня;	Чел. / %
	– регионального уровня;	Чел. / %
	– федерального уровня;	Чел. / %
	– международного уровня	Чел. / %
16	Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Чел. / %
17	Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Чел. / %

Показатели оценки метапредметных образовательных результатов

Группа метапредметных образовательных результатов	Показатели оценки метапредметных образовательных результатов ⁵			Форма и метод оценки
	Уровень начального общего образования	Уровень основного общего образования	Уровень среднего общего образования	
Метапредметные понятия и термины	Слово ⁶	Процесс	Индивид	Опрос письменный
	Число	Явление	Личность	
	Знак	Общее	Духовное (волевое)	
	Признак	Частное	Душевное (психическое)	
	Определение	Причина	Сознание	
	Информация	Следствие	Самосознание	
	Цель	Закономерность	Детерминация	
	Результат	Тенденция	Интеграция	
	Реальный	Объект	Дифференциация	
	Виртуальный	Субъект	Экстраполяция	
	Практический	Анализ	Система	
	Теоретический	Синтез	Синергия	
		Гипотетический		
	Вероятностный			

⁵ Параметры оценки представлены нарастающим итогом по отношению к предыдущему уровню общего образования.

⁶ Метапредметные термины представлены нарастающим итогом по отношению к предыдущему уровню общего образования.

Личностные УУД	Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах: – саморегуляции поведения; – взаимодействия с окружающими; – здорового образа жизни	Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах: – индивидуального стиля познавательной деятельности; – эффективной коммуникации; – ответственности за собственные поступки, нравственного долга; – гражданской активности; – отношения к труду и выбору профессии	Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах: – выбора жизненной стратегии, построения карьеры; – средств и методов самоактуализации в условиях информационного общества; – морального выбора; – взаимоотношения полов, создания семьи; – готовности к активной гражданской практике; русской идентичности; – отношения к религии как форме мировоззрения	Наблюдение и диагностика в рамках мониторинга личностного развития
Регулятивные УУД	Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности			Встроенное педагогическое наблюдение
	Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера	Умение самостоятельно планировать пути достижения целей; осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач	

	Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия	Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами; корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	
	Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать даже в ситуациях неуспеха			
Познавательные УУД	Использование знаково-символических средств, схем решения учебных и практических задач	Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач		Комплексная контрольная работа на основе текста
	Активное использование речевых средств и ИКТ	Умение осознанно использовать речевые средства	Владение языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	
	Работа с информацией: использование различных способов поиска, сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников		

	коммуникативными и познавательными задачами			
	Использование ИКТ-технологий в учебной деятельности	Формирование и развитие компетентности в области ИКТ	Умение использовать ИКТ в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	Оценка результатов проекта по информатике или технологии
	Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров			Комплексная контрольная работа на основе текста
	Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация)	Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы		
	Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии	Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	

Коммуникативные УУД	Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации: – участие в диалоге; – первичный опыт презентаций; – создание текстов художественного стиля; – использование в речи не менее трех изобразительно-выразительных средств языка	Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации: – участие в дискуссии; – развитие опыта презентаций; – создание текстов художественного, публицистического и научно-популярного стилей; – использование в речи не менее семи изобразительно-выразительных средств	Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации: – участие в дебатах; – устойчивые навыки презентаций; – владение всеми функциональными стилями; – владение всеми основными изобразительно-выразительными средствами языка	Текущий диагностический контроль по русскому языку
	Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения	Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности	
	Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение	Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы	Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции	
	Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение			

Мониторинг личностного развития обучающихся⁷

№	Диагностируемое личностное качество	Показатель сформированности	Предмет мониторинга по показателю	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность процедур мониторинга
1	Сформированность личностных УУД	Готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации (см. приложение 4 к Положению о ВШСОКО)	Количество учащихся, демонстрирующих готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации	Встроенное наблюдение	Классный руководитель, тьютор	В течение года, в рамках классных часов
2	Сформированность активной гражданской позиции; российская идентичность	Наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Количество учащихся, демонстрирующих наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Встроенное наблюдение. Тестирование	Педагог-психолог совместно (или классный руководитель) с преподавателем общественно-политических дисциплин	Ежегодно, в конце учебного года

⁷ Результаты мониторинга дополняются справкой о занятости обучающихся во внеурочных деятельности (студии, клубы, мастерские), а также справкой о школьной системе дополнительного образования и (или) о системе учета занятости учащихся в организациях дополнительного образования детей.

		Освоение понятия российской идентичности. Принятие культурно-исторических практик России	Количество учащихся, освоивших понятие российской идентичности и демонстрирующих принятие культурно-исторических практик России	Опрос. Встроенное педагогическое наблюдение	Педагог-психолог	
		Социально-культурный опыт учащихся	Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	
3	Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля обучения	Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей	Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением педагога-психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	Первый раз на этапе предпрофильной подготовки (по окончании учащимися 7–8-го классов). Второй раз – по окончании уровня основного общего образования
		Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих	Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	

		рекомендованному профилю обучения	плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения			
		Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю	Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	
4	Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак	Опрос	Педагог-психолог и (или) классный руководитель, тьютор в рамках содержания рабочих программ по обществознанию и (или) литературе	Ежегодно, в конце учебного года
		Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых	Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты,	Статистический учет	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года

		свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака	тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа			
5	Сформированность культуры здорового образа жизни; ценностное отношение к труду	Демонстрация культуры здорового образа жизни в среде образования и социальных практиках	Стабильность посещения занятий физической культурой. Сокращения количества пропусков уроков по болезни. Соблюдение элементарных правил гигиены	Статистический учет. Отзыв классного руководителя	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года
6	Сформированность ценностного отношения к труду	Демонстрация уважения к труду как способу самореализации	Уровень активности участия в трудовых практиках, в том числе в качестве волонтера	Отзыв классного руководителя	Классный руководитель, тьютор	Ежегодно, в конце учебного года
7	Сформированность основ экологической культуры	Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту	Освоение понятий экологического содержания	Опрос. Статистический учет	Преподаватель экологии или биологии совместно с	Ежегодно, в конце учебного года

			Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося		классным руководителем, тьютором	
--	--	--	--	--	--	--

Структура отчета о самообследовании

№ раздела	Название ⁸	Содержимое
1	Общая характеристика образовательной деятельности ОО	<p>Полное наименование и контактная информация ОО в соответствии со сведениями в уставе.</p> <p>Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ.</p> <p>Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти.</p> <p>Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при наличии)</p>
2	Система управления ОО	<p>Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления.</p> <p>Взаимосвязь структур и органов управления</p>
3	Содержание подготовки обучающихся	<p>Виды реализуемых ООП.</p> <p>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> – начального общего; – основного общего; – среднего общего. <p>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся.</p> <p>Направления дополнительных общеразвивающих программ.</p> <p>Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению</p>
4	Качество подготовки обучающихся	<p>Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятёрки).</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее <i>(указать количество)</i> баллов по трем предметам ГИА.</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее <i>(указать количество)</i> баллов по трем предметам ОГЭ.</p> <p>Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников</p>

⁸ В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462.

		<p>(по уровням).</p> <p>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках.</p> <p><i>Иное (например, итоги индивидуального учета образовательных результатов в технологии Портфолио)</i></p>
5	Особенности организации учебного процесса	<p>Количество классов-комплектов.</p> <p>Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя).</p> <p>Продолжительность учебного года и каникул</p> <p>Количество обучающихся, получающих образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в очно-заочной форме; – заочной форме. <p>Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям.</p> <p>Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме.</p> <p>Количество обучающихся, осваивающих ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> – с применением дистанционных технологий; – с применением электронных средств обучения
6	Информация о востребованности выпускников	<p>Поступление в вузы выпускников профильных классов в соответствии с профилем.</p> <p>Процент поступления в вузы, ссузы от общего количества выпускников.</p> <p>Процент выпускников, трудоустроенных без продолжения получения образования</p>
7	Кадровое обеспечение образовательного процесса	<p>Доля педагогических работников с высшим образованием.</p> <p>Категорийность педагогических работников.</p> <p>Группы педагогических работников по стажу работы.</p> <p>Возрастной состав педагогических работников.</p> <p>Повышение квалификации педагогических работников.</p> <p>Обеспеченность педагогическими работниками неосновного назначения (педагог-психолог, социальный педагог, учитель-дефектолог)</p>
8	Учебно-	Соответствие используемых учебников федеральному

	методическое обеспечение образовательного процесса	перечню. Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе. Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в расчете на одного учащегося
9	Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	Приложение 2 к Положению о ВШСОКО (разделы 1–2)
10	Материально-техническая база ОО	Приложение 2 к Положению о ВШСОКО (разделы 3–4)
11	Функционирование ВШСОКО	Положение о ВШСОКО
12	Анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию	Аналитическая текстовая часть, содержащая качественную оценку показателей, включая их сравнение с показателями предыдущего года/ нескольких лет. Констатация точек роста и управленческих решений, которые их обеспечили. Объяснение причин отрицательной динамики по отдельным показателям (если она есть). Общий вывод о результатах самообследования

Образец справки по результатам ВШК

Справка

по итогам проведения внутришкольного контроля _____
(предмет контроля)

Сроки проведения контроля: с «___» по «___» _____ 20___ г.

Вид контроля: _____.

Результаты контроля

Контроль реализации программы формирования / развития УУД основной образовательной программы (указывается уровень общего образования, название образовательной программы) осуществляется по следующим направлениям: содержание программы (таблица 1), выполнение программы (таблица 2) и уровень достижения планируемых результатов (таблица 3).

Содержание программы

**Таблица 1. Предмет и результаты контроля по содержанию
Программы формирования /развития УУД**

Предмет контроля	Результаты
Соответствие структуры программы формирования/ развития УУД требованиям ФГОС начального общего образования	Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки
Соответствие планируемых результатов требованиям ФГОС (указать уровень общего образования)	Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки
Планируемые результаты программы распределены по годам освоения ООП (указать уровень общего образования)	Да / Нет
Представлено содержание урочной и внеурочной деятельности по достижению учащимися планируемых результатов программы	Да / Нет
Содержание урочной деятельности разработано с учетом специфики учебных предметов учебного плана ООП (указать уровень общего образования)	Да / Нет / Частично

Содержание урочной деятельности отражено в рабочих программах учебных предметов, где выделены закрепленные программой результаты	Да / Нет / Частично
Содержание внеурочной деятельности представлено в соответствии с планом внеурочной деятельности ООП (указать уровень общего образования)	Да / Нет / Частично
Курсы и мероприятия внеурочной деятельности представлены с указанием на их планируемые эффекты	Да / Нет / Частично
Приложены типовые задачи применения универсальных учебных действий	Да / Нет
В программе обозначена часть, сформированная участниками образовательных отношений	Да / Нет
Часть программы, сформированная участниками образовательных отношений, подкреплена необходимыми документами	Да / Нет
Оценочные материалы разработаны и приложены к программе	Да / Нет
Оценочные материалы соответствуют планируемым результатам программы	Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки
Организовано взаимодействие с организациями-партнерами; привлечены консультанты, эксперты, научные руководители	Да / Нет / Частично

Анализ содержания данных, представленных в таблице 1, показывает (дается краткий анализ результатов предмета контроля, форма представления которого выбирается самостоятельно).

Выполнение программы

Таблица 2. Предмет и результаты контроля по выполнению

Программы формирования / развития УУД

Предмет контроля	Результаты
Учебные занятия, выделенные в рабочих программах в соответствии с планируемыми результатами формирования УУД, проведены	Да / Нет
Регулярные курсы внеурочной деятельности, внесенные в программу, проведены в объеме, запланированном рабочей программой курса	Да / Нет

Мероприятия внеурочной деятельности, внесенные в программу, проведены	Да / Нет
---	----------

Анализ содержания данных, представленных в таблице 2, показывает (*дается краткий анализ результатов предмета контроля, форма представления которого выбирается самостоятельно*).

Выводы:

1. Положительные эффекты: (*перечислить с комментарием обуславливающих факторов: материальные условия, кадры*)
2. Недочеты в содержании программы: (*перечислить с комментарием причин и возможности их устранения*).
3. Факты невыполнения программы: (*перечислить с комментарием причин и возможности их восполнения*).

Рекомендации / Меры по итогам контроля (*выбрать нужное*):

1. Провести в срок до « ____ » _____ 20 ____ года:
 - плановый тематический контроль (*указать предмет контроля*);
 - экспертизу документов (*указать каких*).
2. _____.

(иное)

Справка подготовлена: _____

(Ф. И. О., должность)

(подпись)

Со справкой ознакомлен(ы): _____

(Ф. И. О., должность)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ВСОКО на 2021/2022 учебный год

В соответствии с региональной системой оценки КО, ВшСОКО учитывает следующие направления, траектории развития системы оценки качества подготовки обучающихся :

- 8) объективность оценки качества подготовки обучающихся;
- 9) сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся;
- 10) оценка ключевых характеристик качества подготовки обучающихся.
- 11) развитие способностей обучающихся в соответствии с их потребностями;
- 12) организация работы с талантливыми детьми и молодёжью.
- 13) формирование ценностных ориентаций обучающихся;
- 14) профилактика деструктивного поведения обучающихся.

В части повышения качества преподавания следующие направления развития системы качества образования

- 4) плановое повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- 5) устранение дефицита педагогических кадров;
- 6) повышение квалификации педагогических работников в рамках реализации приоритетных федеральных программ.

Ведущими принципами ВСОКО являются:

- Стимулирование творческого и профессионального роста учителя;
- Мотивационная и информационная работа при введении ФГОС;
- Сравнительно-аналитический, творчески-инновационный подходы;
- Методическое сопровождение учебного процесса;
- Системность;
- Цикличность;
- Гуманизация и гласность;
- Демократизация в ходе учебного процесса;
- Открытость и доступность результатов ВСОКО для всех участников образовательного процесса;
- Взаимоуважение участников образовательного процесса.

Пояснительная записка

Объективность оценки качества подготовки обучающихся на уровне образовательной организации – реальное функционирование внутренней системы оценки качества образования, относящейся к компетенции образовательной организации в соответствии с пунктом 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Принцип объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся при проведении итоговой аттестации как формы оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы закреплён в статье 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»⁵, в соответствии с которой приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 189, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) № 1513 от 7 ноября 2018 года утверждён Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования⁶, а приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 190, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) № 1512 от 7 ноября 2018 года – Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

Исполнение вышеперечисленных приказов обеспечивает объективность проведения ГИА-9 как на этапе подготовки и проведения ГИА, так и на этапе проверки работ.

С целью повышения эффективности системы оценки качества образования путём формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся воспользовались письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 16 марта 2018 года № 05-718 с рекомендациями по повышению объективности оценки образовательных результатов.

Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзором) от 10 февраля 2020 года № 13-35 в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования направлены Методические рекомендации по проведению ВПР, в соответствии с которыми в целях проведения ВПР органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования рекомендовано определить порядок организации и проведения ВПР

Целью ВСОКО на 2021-2022 учебный год является продолжение работы по приведению в соответствие с нормативными документами деятельности педагогического коллектива, методической службы школы, повышение качества и эффективности контроля в связи с введением ФГОС, реализацией ФГОС, получение всесторонней и объективной информации об образовательном процессе в школе, своевременное предоставление данной информации всем участникам образовательного процесса, обеспечение объективности процедур оценки качества в том числе за счет обеспечения контроля за соблюдением порядка/регламента проведения оценочных процедур

Задачи ВСОКО на 2021/2022 учебный год:

- Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования, нормативных документов органов управления образования разных уровней и решений педсоветов школы.
- Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению.
- Анализ и экспертная оценка эффективности деятельности педагогического коллектива.
- Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.
- Анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе.
- Оказание методической помощи педагогам в процессе контроля
- Реализация личностно-ориентированных технологий обучения в индивидуальных учебных планах по профильным направлениям

- Обеспечение тесного взаимодействия администрации и учителей школы, всех служб, обеспечивающих учебный процесс;
- Обеспечение сочетания административного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем всех участников образовательного процесса;
- Создание информационного банка данных о работе каждого педагога (анализы посещения уроков, данные о результатах диагностических работ, выступления на педагогических советах и методических объединениях разного уровня, печатные работы).

Контроль за формированием предметных знаний, умений осуществляется в таких формах, как мониторинг, независимые диагностики ВПР, промежуточных контрольных работах, административные контрольные работы, плановые и оперативные проверки.

Итоги контроля подводятся на совещаниях классных руководителей, на совещаниях при директоре и его заместителях, на заседаниях методических объединений учителей школы, на педагогических советах.

Способы подведения итогов ВСОКО: справки, отчеты, графический анализ (гистограммы, циклограммы по результатам проверки), собеседования, накопление методического и диагностического материала. По итогам ВСОКО в зависимости от его форм, целей и задач проводятся заседания педагогического совета (заседания малых педсоветов), совещания заместителя директора по УВР с руководителями методических объединений учителей школы, совещания с педагогическим коллективом и отдельно с классными руководителями. Сделанные замечания и рекомендации фиксируются в справках, протоколах совещаний и педагогических советов.

Организация образовательной деятельности в школе в рамках ВСОКО

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные
1.	Организация текущего и перспективного планирования деятельности школы, педагогического коллектива, МО школы (годовой календарный график)	Август	Директор школы Зам.директора по УВР и ВР
2.	Оформление документации: личных дел обучающихся, классного журнала, расписания уроков, расписания внеурочной деятельности	Август, сентябрь (до 01.09.2021)	Директор школы Зам.директора по УВР и ВР
3.	Комплектование 1 и 5 классов	Август, сентябрь (до 01.09.2021)	Администрация
4.	Формирование расписания внеурочной деятельности для подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	Сентябрь	Зам.директора по УВР
5.	Осуществление контроля качества образовательного процесса (стартовые работы по русскому языку, математике), контроль знаний обучающихся по	В течение учебного года	Зам.директора по УВР

	предметам		
6.	Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
7.	Организация работы по подготовке обучающихся к итоговой аттестации	В течение учебного года	Зам.директора по УВР руководители МО учителя- предметники
8.	Профориентационная работа с обучающимися	В течение учебного года	Социальный педагог Педагог - психолог
9.	Контроль за состоянием здоровья детей, внедрение здоровьесберегающих технологий в учебный процесс	В течение учебного года	Зам.директора по УВР руководители МО учителя- предметники
10.	Осуществление контроля за учебной нагрузкой обучающихся	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
11.	Обеспечение непрерывности учебного процесса	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
12.	Контроль за правильностью ведения электронного журнала	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
13.	Обеспечение электронной отчетности, регистрация обучающихся для сдачи ГИА	До 01.02.2022	Зам.директора по УВР
14.	Участие в подготовке и проведении педагогических советов, МО	В течение учебного года	Зам. директора по УВР

**План работы по предупреждению неуспеваемости обучающихся в рамках
ВСОКО на 2021/2022 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление слабоуспевающих обучающихся и изучение причин возможной неуспеваемости	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
2.	Организация и проведение консультаций для слабоуспевающих обучающихся	В течение учебного года	Зам.директора по УВР учителя-предметники
3.	Дифференцирование домашних заданий, подготовка индивидуальных заданий с учётом способностей и возможностей обучающегося	В течение учебного года	Классные руководители, учителя-предметники
4.	Дополнительные учебные занятия со слабоуспевающими обучающимися в каникулярное время	Каникулы	Классные руководители, учителя-предметники
5.	Проведение малых педагогических советов с целью профилактики неуспеваемости в школе	В течение учебного года	Зам.директора по УВР учителя-предметники

6.	Проведение анализа работы со Слабоуспевающими обучающимися	На конец каждого полугодия	Зам.директора по УВР, классные руководители
7.	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся	В течение учебного года	Классные руководители
8.	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости обучающихся	В течение учебного года	Зам.директора по УВР руководители ШМО

Деятельность заместителей директора по повышению качества учебно-воспитательного процесса в 2021/2022 учебном году

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Составление графиков проведения независимой диагностики, контрольных работ, работ при подготовке к сдаче ГИА в формате ЕГЭ и ОГЭ	Сентябрь	Зам.директора по УВР
2.	Составление графиков диагностических работ	В течение учебного года (или на конец полугодия)	Зам.директора по УВР
3.	Разработка мероприятий по подготовке и проведению ГИА в 2021/2022 учебном году (классные часы, посвященные подготовке к ГИА, родительские собрания, информационная работа с педагогами, преподающими предметы, которые обучающиеся сдают в формате ГИА, индивидуальная разъяснительная работа с родителями обучающихся 9 классов)	Ноябрь, январь, март, май	Зам.директора по УВР
4.	Контроль за работой по введению ФГОС в рамках анализа внеурочной деятельности в школе	В течение учебного года	Зам.директора по УВР и ВР

План подготовительной работы к ВПР в рамках ВСОКО в 2021/2022 учебном году

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Составление графиков проведения независимой диагностики, контрольных работ, работ при подготовке к ВПР	Сентябрь	Зам.директора по УВР
2.	Составление графиков диагностических работ	В течение учебного года (или на конец полугодия)	Зам.директора по УВР
3.	Разработка мероприятий по подготовке и	Ноябрь, январь, март,	Зам.директора

	руководители)										
9	Контроль за работой по предотвращению неуспеваемости обучающихся (Отв. зам. директора, классные руководители)			+		+			+		+
10	Класно-обобщающий контроль (Отв. заместитель директора, руководители методических объединений учителей)			+	+	+	+	+	+	+	
11	Оценка необходимости в корректировке расписания учебных занятий и расписания внеурочной деятельности (Отв. заместитель директора)		+		+		+			+	
12	Контроль ведения тетрадей обучающимися (Отв. заместитель директора)			+			+		+		
13	Контроль готовности обучающихся к ГИА (устное собеседование в 9 классе) (Отв. заместитель директора, учителя-предметники)			+	+		+	+			
14	Контроль за состоянием здоровья обучающихся			+		+			+		+
15	Состояние техники безопасности охраны труда (Отв. по охране труда)			+	+	+	+	+	+	+	+

Совещания при заместителях директора в 2021/2022 учебном году

№	Месяц	Основные вопросы	Присутствуют
	Сентябрь	1. Соблюдение единых требований в заполнении электронного журнала учителями-предметниками	Зам. директора по УВР, классные руководители,

			руководители ШМО
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ стартового контроля знаний обучающихся по русскому языку, математике 2. Анализ итогов проверки электронного журнала 3. Анализ работы учителей - предметников со слабоуспевающими обучающимися 4. Работа учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися, готовящимися к сдаче ЕГЭ и ОГЭ по выбору 		классные руководители, учителя-предметники
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения учебных программ 2. Результаты обученности по итогам 1 четверти 3. Объективность выставления отметок за 1 чет 4. Анализ качества работы учителей-предметников и классных руководителей 		Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники, руководители ШМО
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ ведения электронных журналов 2. Анализ результатов обученности обучающихся по итогам 1 полугодия 		Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения учебных программ по предметам за 1 полугодие 2. Анализ диагностических работ 		Зам.директора по УВР, руководители ШМО
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ организации работы с обучающимися, сдающими предметы в формате ЕГЭ и ОГЭ 		Зам.директора по УВР, учителя-предметники, классные рук-ли
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения ФГОС на конец 2 триместра, анализ выполнения учебных программ по предметам 2. Анализ соответствия записей домашних заданий и отметок в электронном журнале 		Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ объема домашнего задания в 9 классах в период подготовки к ГИА 2. Анализ предэкзаменационных работ в формате ЕГЭ и ОГЭ 		Зам.директора по УВР, руководители ШМО
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ готовности документации к ГИА 2. Анализ ведения электронного журнала 		Зам.директора по УВР

Схема контроля подготовительной работы к государственной итоговой аттестации в рамках ВСОКО

в 2021/2022 учебном году

Сроки	9 класс	11 класс - нет
Сентябрь	- Работа с КИМ по предметам - Ознакомление обучающихся с нормативной базой по прохождению ГИА в данном	

	учебном году	
Октябрь	- Работа с КИМ по предметам - Консультативная работа по подготовке к ОГЭ	
Ноябрь	- Диагностические работы в формате ОГЭ по обязательным предметам - Анализ учителями-предметниками - Ознакомление обучающихся и их родителей с нормативной базой по прохождению ГИА в данном учебном году	
Декабрь	- Диагностические работы в формате ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору - Анализ результатов совместно с учителями- предметниками	
Январь	Диагностические работы в формате ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	
Февраль	Ознакомление обучающихся и их родителей с нормативной базой по прохождению ГИА в данном учебном году	
Март	- Анализ результатов совместно с учителями-предметниками - Консультативная работа по подготовке обучающихся к сдаче ГИА	
Апрель	- Анализ результатов подготовки к ГИА - Репетиционные тестирования в формате ОГЭ	
Май	Подготовительная работа к сдаче ГИА	

Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение обследования обучающихся	В течение учебного года	Администрация
2.	Мониторинг состояния здоровья обучающихся	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Проведение бесед с обучающимися о здоровом образе жизни	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Проведение контроля выполнения норм СанПиНа	Сентябрь, апрель	Администрация классные

			руководители
5.	Проведение Дня здоровья	В течение учебного года	ШМО
6.	Регулярное проведение бесед по правилам дорожного движения и технике безопасности в быту, в общественных местах	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Проведение родительских собраний, на которых рассматриваются вопросы, связанные с возрастными особенностями обучающихся	В течение учебного года	Классные руководители, педагог-психолог

ВСОКО за учебно-воспитательным процессом

в 2021/2022 учебном году

Цель/задача: обеспечение объективности процедур оценки качества в том числе за счет обеспечения контроля за соблюдением порядка/регламента проведения оценочных процедур

Показатели:

- доля обучающихся, подтвердивших текущую успеваемость по результатам участия в оценочных процедурах, к текущей успеваемости по предмету;
- доля ОО/ППЭ, охваченных общественным наблюдением (при проведении ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, ГИА-9 и ГИА-11);
- доля ОО, вошедших в федеральный перечень школ с признаками необъективности по результатам проведения ВПР;
- доля ОО с признаками необъективности результатов ВПР, в отношении которых организована региональная перепроверка ВПР от общего количества ОО региона с признаками необъективности результатов ВПР;
- доля муниципалитетов/ОО, в которых принят порядок/регламент проведения ВПР;
- доля ОО, в которых приняты меры по обеспечению объективности при проверке ВПР;
 - охват видеонаблюдением (за исключением ЕГЭ и ОГЭ) аудиторий проведения и проверки работ ВПР (процентное соотношение количества аудиторий, охваченных видеонаблюдением, к общему количеству задействованных аудиторий)

Цели контроля:

- Соответствие учебно-воспитательного процесса в школе ФГОС, с дальнейшим анализом причинно-следственных связей и рекомендациями, способствующими устранить возникающие недочеты и нарушения.
- Совершенствование учебно-воспитательного процесса, учет индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
- Выявление и реализация образовательного потенциала всех участников образовательного процесса.
- Анализ динамики развития обучающихся, создание эмоционально комфортной среды для учебного процесса.
- Работа над ростом самосознания и самосовершенствования обучающихся и педагогов.

Задачи:

- Разработка лично-ориентированных технологий обучения предметам, сочетающих в себе вариативные подходы к творческой и учебной деятельности обучающихся.
- Своевременно диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса с целью его корректировки для движения к намеченной цели.
- Формирование у обучающихся ответственного отношения к учебному процессу.
- Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности педагогического коллектива школы с целью создания единой образовательной среды.
- Направление работы педагогов школы на лично-ориентированный подход в обучении.
- Совершенствование системы контроля за состоянием школьной документации (включая электронный документооборот).

Контроль за выполнением всеобуча

№	Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Вид и форма контроля	Сроки выполнения	Ответственный	Отчетность
1	Посещаемость занятий обучающимися	Посещаемость занятий обучающимися в течение учебного года	Выявление причин пропусков уроков	Тематический Персональный	Ежедневно	Классные руководители	Информирование родителей
2	Санитарно-гигиенический режим и	Санитарное состояние помещений	Установление санитарного состояния	Тематический Персональный	Август, сентябрь, январь	Классные руководители	Совещание при директоре

	техника безопасности	школы	школы требованиям нормативных актов				
3	Домашние задания	Объем домашних заданий, их своевременное оформление в электронном журнале	Соответствие объема домашних заданий нормам СанПиНа	Тематический Классно-обобщающий	Декабрь, март	Зам. директора по УВР, классные руководители	Совещание при заместителе директора по УВР
4	Работа со слабоуспевающими обучающимися	Индивидуальные консультативные занятия, занятия в каникулярный период	Качество проведения индивидуальных занятий для ликвидации пробелов знаний обучающихся	Тематический Персональный	Ежемесячно	Зам. директора, классные руководители	Совещание с классными руководителями

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

№	Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Вид и форма контроля	Сроки	Ответственный	Отчетность
1	Учителя-предметники	Профессиональная компетентность	Ознакомление с методикой преподавания учебных предметов	Тематический Персональный	В течение учебного года	Зам. директора	Собеседования с учителями, анализ на заседании МО
2	Преимственность	Методическая грамотность учителей, работающих в 5 классах	Выполнение требований по преимуществности	Тематический Классно-обобщающий	Октябрь апрель май	Зам. директора	Собеседования с учителями, анализ на заседании МО

Контроль за состоянием подготовки обучающихся к сдаче ГИА

№	Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Вид и форма контроля	Сроки	Ответственный	Отчетность
1	Заполнение бланков ГИА	Правильность оформления обучающимися бланков ГИА	Качество овладения обучающимися навыков заполнения бланков ГИА	Тематический Предметно-обобщающий	В течение учебного года	Зам. директора, учителя-предметники	Заседание МО
2	Результативность обучения за курс	Мониторинг успеваемости обучающихся по русскому,	Анализ уровня обученности обучающихся по предметам	Тематический Предметно-обобщающий	Декабрь март, апрель	Зам. директора, учителя-предметники	Совещание при директоре

	основной и средней школы	английскому языкам, математике и предметам по выбору					
3	Работа ШМО в учебном году	Эффективность работы ШМО учителей школы	Включение в планы работы ШМО рекомендаций, полученных после прохождения обучающимися итоговой аттестации в предыдущем учебном году	Тематический Персональный	Октябрь ноябрь	Зам. директора по УВР,	Совещание руководителям ШМО

Контроль за оформлением школьной документации

№	Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Вид и форма контроля	Сроки	Ответственный	Отчетность
1	Выполнение государственных программ	Рабочие программы, тематическое планирование, КТП	Качество составления тематического планирования, реализация программ элективных курсов	Тематический Персональный	1 раз в четверть	Зам. директора	Совещание при зам. директора
2	Классный журнал		Соблюдение единых требований при ведении журналов	Персональный	1 раза в месяц	Зам. директора	Совещание классных руководителей, совещание при директоре, справка
3	Тетради	Проверка	Проверка	Тематический	Выборочно,	Руководите	Справка,

	обучающихся	тетрадей обучающихся	тетрадей по предметам, соответствие наличия тетрадей установленным нормам	Персональный	1 раз в триместр	ли ШМО, зам. директора	совещание при заместителе директора
4	Личные дела	Личные дела обучающихся	Правильность ведения и своевременность оформления личных дел обучающихся	Классно-обобщающий	Сентябрь, декабрь, май	Зам. директора	Справка, отчет на совещании классных руководителей

Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы

№	Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Вид и форма контроля	Сроки	Ответственный	Отчетность
1	Учебные кабинеты	Состояние учебных кабинетов	Степень готовности учебных кабинетов к учебному году	Фронтальный Обобщающий	Август январь	Директор, зам. директора	Совещание при директоре