

«Рассмотрено и принято»  
Протокол педсовета № 4

От «02» 04 2019 г.



«Утверждаю»

Директор средней школы – интернат № 17

Н.Ю.Самойленко

Приказ № 112 от «09» 04 2020 г.

## Положение

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися Муниципальной бюджетной общеобразовательной школы – интернат «Общеобразовательная школа – интернат среднего общего образования № 17 «Юные спасатели МЧС»» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися Муниципальной бюджетной общеобразовательной школы – интернат «Общеобразовательная школа – интернат среднего общего образования № 17 «Юные спасатели МЧС»» (далее – средняя школа – интернат № 17) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – положение) разработано в соответствии со ст.34 ч.1. п.7. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом средней школы – интернат № 17.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует зачет результатов освоения обучающимися средней школы – интернат № 17 учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательная организация).
- 1.3. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам начального, основного и среднего общего образования (далее – НОО, ООО, СОО), а также по дополнительным образовательным программам.
- 1.4. Под зачётом в настоящем положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других образовательных организациях или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

### 2. Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях

- 2.1. Зачёту подлежат дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов, отведённых на изучение данной дисциплины в сторонней образовательной организации, составляет не менее чем 90% от количества часов, отведенных на её изучение в учебном плане средней школы – интернат № 17.
- 2.2. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном

объёме часов (менее 90%) решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета средней школы – интернат № 17.

2.3. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся аттестации по дисциплине. Аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину. В случае несовпадения формы аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки) по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.4. Для получения зачёта обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в среднюю школу – интернат № 17 следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины;
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения в образовательной организации, в которой ранее обучался обучающийся;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации, в которой ранее обучался обучающийся.

2.5. Средней школы – интернат № 17 вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой образовательной организации.

2.6. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.7. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в средней школе – интернат № 17.

2.8. Принятие решения о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между образовательными организациями.

2.9. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой образовательной организации, но не предусмотренные учебным планом средней школы – интернат № 17, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.10. По результатам рассмотрения заявления директор средней школы – интернат № 17 принимает одно из следующих решений:

- а) засчитать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в другой образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему положению.

О принятом решении директор средней школы – интернат № 17 информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

2.11. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора средней школы – интернат № 17.

2.12. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

2.13. Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным образовательным программам осуществляется в полном объеме.

2.14. Освоение учащимся учебных предметов в другой образовательной организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

**Приложение 1**  
Директору средней школы – интернат № 17  
Н.Ю.Самойленко

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество полностью)

**заявление.**

Прошу зачесть моему сыну (дочери), \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество полностью)

учащемуся \_\_\_\_\_ класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации

\_\_\_\_\_  
(наименование организации полностью)

1. \_\_\_\_\_ :  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

2. \_\_\_\_\_ :  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Приложение 2**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ  
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ № 17  
«ЮНЫЕ СПАСАТЕЛИ МЧС»**

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**О зачете результатов освоения учащимся**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя)

\_\_\_\_\_ класса средней школы – интернат № 17

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом средней школы – интернат № 17, Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися средней школы – интернат № 17 учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления \_\_\_\_\_ и справки сторонней организации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачесть учащемуся \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя)

за \_\_\_\_\_ классы с отметками «\_\_» (\_\_\_\_\_).

2. Классному руководителю \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно внести необходимые записи в личное дело обучающегося.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР \_\_\_\_\_.

**Приложение:**

Заявление на 1 листе.

1. Справка сторонней организации на 1 листе.

2. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, в которой обучался обучающийся.

Директор средней школы – интернат № 17 Н.Ю.Самойленко