

РЕШЕНИЕ

Зачислить в ____ класс

« ____ » _____ 20__ г.

Директор Средней школы-интерната № 17

Н.Ю. Самойленко

Директору Средней школы-интерната № 17

Н.Ю. Самойленко

родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Вид документа: _____

Серия _____ N _____ кем и когда выдан _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка в ____ класс Средней школы-интерната № 17

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

Дата рождения ребенка _____

Свидетельство о рождении ребёнка (паспорт - по достижении 14-летнего возраста):

серия _____ N _____, выдано _____ " ____ " _____ 20__ г.

Место рождения ребенка _____

Адрес места регистрации ребенка: _____

Адрес фактического проживания ребенка: _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Отец (законный представитель) ребенка

Мать (законный представитель) ребенка

ФИО (последнее – при наличии)

ФИО (последнее – при наличии)

Контактный телефон: _____

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

E-mail: _____

(указывается по желанию заявителя)

(указывается по желанию заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. копия свидетельства о рождении ребенка;

2. копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (свидетельства ребенка о регистрации ребенка по месту пребывания);

3. документы, представляемые по усмотрению родителей (законных представителей) ребенка (указать какие):

« ____ » _____ 20__ г.

Дата подачи заявления

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

С Уставом Средней школы-интерната № 17, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Средней школы-интерната № 17, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ г.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Даю согласие на использование и обработку персональных данных моих и моего ребенка, указанных в заявлении, по существующим технологиям обработки документов (в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года, № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ г.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребёнка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____ язык.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

« ____ » _____ 20__ г.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Расписку в получение документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, печатью получил(а).

« ____ » _____ 20__ г.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Заявление и прилагаемые документы приняты и зарегистрированы в Журнале приема заявлений за № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

должность

подпись должностного лица

ФИО должностного лица