

**Отчет за 1 кв. 2024 г. по
противодействию коррупции
в средней школе-интерната №17**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Выполнение
1.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности	Постоянно	Зам. директора по ПП	Права граждан на доступ к информации обеспечиваются
2.	Использование прямых телефонных линий с директором средней школы-интернат № 17 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы	Обращений в 1 кв. 2024 года не было
3.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы	По вторникам и четвергам с 14:00 до 17:00
4.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы	Решение о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда принимается коллегиально на совете руководства
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	Постоянно	Директор школы	Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей не выявлено
7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор школы	Осуществляется в соответствии с действующим законодательством
8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся средней школы-интернат № 17	Постоянно	Директор школы, Зам.директора по УВР	Осуществляется в соответствии с действующим законодательством
9.	Обеспечение открытости деятельности учреждения дополнительного образования	Постоянно	Директор школы	расписание кружков и секций размещено на стенде в фойе
10.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе	Январь-март года	Директор школы	Проведено в соответствии с

	в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам УДО		Зам. директора по УВР	действующим законодательством
11	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы (электронное образование), выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Директор школы	Проводится в постоянном режиме
12	Размещение на сайте ОУ правовых актов		Директор Зам директора по УВР	Проводится в постоянном режиме

Директор школы – интернат №17



Н.Ю. Самойленко