

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ  
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ № 17  
«ЮНЫЕ СПАСАТЕЛИ МЧС»

ул. Народная Стройка, 1А, г. Верхняя Салда, 624760  
телефон: (34345)4-15-50, факс: (34345)4-15-51

---

## ПРИКАЗ

от 13 марта 2026 года

№ 151

### О приеме в первый класс для обучения в 2026 - 2027 учебном году

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»; постановлением администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области от 28.02.2025 года № 309 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений о зачислении в государственные муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования», Постановлением главы администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области от 13.03.2026 года № 260 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области», Приказом Управления образования Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области «Об организации зачисления обучающихся первых классов, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области в 2026 – 2027 учебном году» от 13.03.2026 года № 97, на основании информации по учёту детей в возрасте от 6,5 лет, подлежащих приёму в первый класс, в целях соблюдения конституционного права граждан на получение общедоступного общего образования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План набора детей в первый класс средней школы – интернат № 17 на 2026– 2027 учебный год - 23 человека.
2. Назначить ответственным за организацию приемной кампании Семенову Светлану Ивановну, заместителя директора по УВР. Семеновой С.И.:
  - 2.1 Организовать обучение родителей детей, получающих платную образовательную услугу «Школа будущего первоклассника» по заполнению заявления на зачисление в 1 класс на портале государственных услуг (gosuslugi.ru) 25.03.2026 года.
  - 2.2 Осуществлять комплектование первого класса на 2026-2027 учебный год с 01.04.2025 года в строгом соответствии с показателями численности обучающихся первого класса (23 человека) и закрепленными за средней школой – интернат № 17 территориями (Приложение №1)
  - 2.3 Дополнительное комплектование первого класса на 2026-2027 учебный год проводить исключительно по согласованию с Управлением образования администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области.
  - 2.4 Прием документов осуществлять в соответствии с графиком:
    - с 1 апреля 2026 года по 30 июня 2026 года: с понедельника по пятницу - с 10.00 до 13.00 в кабинете № 15;
    - с 1 июля по 6 сентября 2025 года: с понедельника по пятницу с 9.00 до 12.00 в кабинете директора школы.

2.5 Осуществлять с 06.07.2025 приём заявлений граждан в первый класс из других микрорайонов на свободные места.

2.6. Организовать сопровождение родителей в вопросах зачисления детей в 1 класс школы и ознакомить при подаче документов гражданами с Уставом школы, Основной образовательной программой НОО и иными локальными актами школы.

3. Создать комиссию по приему документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников:

- Самойленко Н.Ю, директор школы, председатель комиссии;
- Семенова С.И., заместитель директора по учебно – воспитательной работе;
- Черепанова Е.А., учитель начальных классов.

4. Заместителю директора по УВР Рашевой Ольге Александровне:

4.1 обеспечить размещение на сайте школы нормативно – правовых документов, регламентирующих организацию приема обучающихся в первый класс в 2026-2027 учебном году: настоящий приказ, закрепленный микрорайон за школой (Приложение 1), график приема документов (Приложение 2), перечень документов граждан при подаче заявлений в 1 класс (Приложение 3);

4.2 осуществлять мониторинг набора детей в первый класс - ежемесячно до 5 июля 2026 года, еженедельно с 6 июля до 6 сентября 2026 года с представлением результатов мониторинга в Управление образования Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области;

4.3 обеспечить ведение электронного реестра подачи заявления на зачисление в 1 класс школы и зачисление обучающихся в 1 класс

5. Контроль за исполнение приказа оставлю за собой.

Директор средней школы-интернат №17



Н.Ю.Самойленко

Приложение № 1  
к приказу директора средней  
школы – интернат № 17  
от 13.03.2026. № 151

**Территория Верхнесалдинского городского округа, закрепленная за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования № 17 «Юные спасатели МЧС»**

	<b>Улица</b>	<b>Дом</b>
1.	Ленина	четные номера домов с № 52-54 нечетные номера домов до № 32
2.	Калинина	с № 51
3.	Кирова	с № 49
4.	Карла Либкнехта	четные номера домов с № 56 нечетные номера домов с № 42
5.	Парижской коммуны	с № 39
6.	25 Октября	четные номера домов с № 62 нечетные номера домов с № 47
7.	Рабочей Молодёжи	с № 41
8.	III Интернационала	с №1 по №19
9.	Урицкого	четные номера домов с № 36 нечетные номера домов с № 21
10.	Красноармейская	четные номера домов с № 50 нечетные номера домов с № 35
11.	Чкалова	с № 42
12.	Орджоникидзе	с № 32
13.	Базарная	на всем протяжении
14.	Изобретателей	с № 22
15.	Некрасова	на всем протяжении
16.	Народного Фронта	на всем протяжении
17.	Народная Стройка	на всем протяжении
18.	Привокзальная	на всем протяжении
19.	Вокзальная	на всем протяжении
20.	Уральских рабочих	на всем протяжении
21.	Урицкого	на всем протяжении
22.	Южная	на всем протяжении
23.	Труда	на всем протяжении
24.	Новая	на всем протяжении
25.	Совхозная	на всем протяжении
26.	Сталеваров	на всем протяжении
27.	Туристов	четные номера домов до № 20
28.	Крупской	до № 15
29.	Железнодорожников	на всем протяжении
30.	переулок Северный	на всем протяжении
31.	переулок Питомника	на всем протяжении
32.	переулок Совхозный	на всем протяжении
33.	переулок Коминтернов	на всем протяжении
34.	Строителей	на всем протяжении
35.	Металлургов	на всем протяжении
36.	деревня Северная	

Приложение № 2  
к приказу директора средней  
школы – интернат № 17  
от 13.03.2026. № 151

**График приёма документов от граждан  
для обучения в первом классе в 2026-2027 учебном году**

<b>Дата</b>	<b>День недели</b>	<b>Время</b>	<b>Место</b>
01.04.2025 – 31.06.2026	понедельник - пятница	10.00 - 13.00	<b>Кабинет 15</b>
01.07.2026 – 06.09.2026	понедельник - пятница	09.00 - 12.00	<b>Кабинет директора школы</b>

Приложение № 3  
к приказу директора средней  
школы – интернат № 17  
от 13.03.2026. № 151

**Перечень документов в 1 класс**

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии первоочередного права); справка оформляется на официальном бланке выдающей организации, подписывается руководителем, заверяется печатью организации, указывается дата выдачи справки; срок действия справки - 20 дней со дня выдачи;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).